

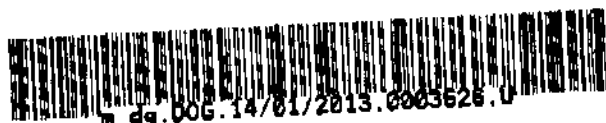
A: PG CAGLIARI

09200900705		
PROCURA GENERALE REPUBBLICA CAGLIARI		
N. 963/E.	14 GEN. 2013	
UOR	CC	RDO
Funzione	Macroattività	Attività
Paseicolo	Sottofunzioni	

N° 3/2013 Reg. Circolari

## Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi  
 Direzione Generale Risorse Materiali Beni e Servizi  
 Ufficio 4°



Alla Corte d'Appello

Alla Procura Generale

LORO SEDI

Alla Direzione Generale per la  
 gestione e manutenzione degli uffici  
 ed edifici del complesso giudiziario di Napoli  
 Piazza Cenni  
 Napoli  
 Fax n. 0812234768

V. In Cagliari, addì 14 GEN 2013

Il Procuratore Generale  
 Ettore Agostoni

e p.c. all'Agenzia del Demanio  
 Piazza Barberini  
 Roma

**Oggetto: Adempimenti previsti dall'art. 2, comma 222, della legge n.191/2009 e successive modificazioni ("Legge Finanziaria 2010").**

**Portale Agenzia del Demanio - Applicativo Ratio - : Rettifica e/o integrazione dati e Comunicazione previsione fabbisogni relativa al triennio 2013 - 2015.**

Con riguardo alle attività di inserimento dei dati effettuata da codeste Corti di Appello e Procure Generali sul portale P.A. - Ratio, l'Agenzia del Demanio - Direzione Centrale Gestione Patrimonio Immobiliare dello Stato con nota prot. n. 34435/D GPS - PF - PA - PL del 14 dicembre 2012 ha comunicato di avere appurato che almeno 310 occupazioni presenti nel portale PA, pur non essendo di proprietà dello Stato, sono state erroneamente inserite dall'Amministrazione della

Giustizia come usi governativi. L'Agenzia del Demanio, quindi, ha invitato a rettificare sul portale PA - utilizzando l'applicativo Ratio - la natura delle occupazioni, nonché e ad inserire le occupazioni non ancora presenti a sistema.

Conseguentemente si invitano codeste Corti di Appello e Procure Generali a effettuare le necessarie rettifiche. A tal proposito si provvede all'inoltro di un file in cui sono indicati gli immobili erroneamente indicati come in uso governativo pur non essendo demaniali. Tale file, sarà trasmesso in via telematica ai referenti Ratio presso codesti uffici territoriali.

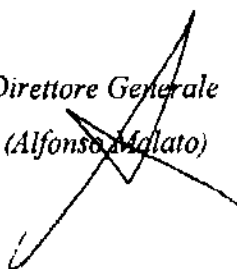
Le occupazioni presso immobili di proprietà comunale devono essere inserite con tipologia "locazione passiva", indicando il valore "0" nel campo relativo al canone (campo obbligatorio) e, nel campo note, la dicitura "ufficio giudiziario - immobile di proprietà comunale" Per le sedi di proprietà privata andrà invece inserito il canone del contratto di locazione realmente corrisposto e nel campo note la dicitura "ufficio giudiziario - immobile di proprietà privata"

Gli immobili di proprietà dello stato, sede di uffici giudiziari, pur non essendo usi governativi bensì concessioni in favore dei comuni, potranno essere indicati a sistema con tipologia "uso governativo", inserendo nel campo note la dicitura "ufficio giudiziario - concessione" Va da sé che gli immobili di proprietà dello Stato, sede di uffici giudiziari presenti nelle città di Roma e Napoli, dovranno essere indicati a sistema con tipologia "uso governativo"

Con l'occasione si invitano nuovamente codeste Corti di Appello e Procure Generali ad effettuare entro il 31 gennaio 2013, previo interessamento degli uffici del distretto, la comunicazione/previsione dei fabbisogni allocativi relativa al triennio 2013 - 2015 secondo le indicazioni già impartite con la circolare del 13 dicembre 2012 prot. n. 11747.U che per comodità si allega. In particolare si evidenzia la necessità, previo interessamento dei singoli uffici, di comunicare una riduzione dei fabbisogni allocativi dei singoli uffici nel caso in cui non sia rispettato il parametro mq/addetto stabilito dall'art. 3 comma 9 del decreto legge 6 luglio n. 95 che deve essere pari a 20/25 mq per gli immobili già esistenti e 12/20 mq per quelli oggetto di radicale ristrutturazione o di nuova costruzione. Nell'ipotesi in cui il rapporto mq/addetto sia superiore al parametro di riferimento e il singolo ufficio non ritenga possibile per ragioni logistiche una riduzione degli spazi allocativi sul portale PA Ratio dell'Agenzia del Demanio, nella voce "note" dovranno essere

*indicate le ragioni del mancato rispetto del parametro previsto per legge con particolare riferimento agli spazi interni della singola struttura (ad es. presenza di grandi corridoi, androni, spazio comuni, archivi di grandi dimensioni ecc.).*

*Direttore Generale  
(Alfonso Molato)*





# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e  
dei Servizi  
Direzione Generale delle Risorse Materiali, dei Beni e dei Servizi  
Ufficio 4°*



09.D06.13/12/2012.0117474.U

Alla Corte di Cassazione

Alla Corte d'Appello

Alla Procura Generale

## LORO SEDI

Alla Direzione Generale per la  
gestione e manutenzione degli uffici  
ed edifici del complesso giudiziario di Napoli  
Nuovo Palazzo di Giustizia  
Piazza Cenni  
Napoli  
fax n. 0812234768

e p.c. all'Agenzia del Demanio

Piazza Barberini  
Roma

*Oggetto: Adempimenti previsti dall'art. 2, comma 222, della Legge n. 191/2009 e  
successive modificazioni ("Legge Finanziaria 2010") - Comunicazione previsione  
fabbisogni relativa al triennio 2013 - 2015.*

Si fa riferimento alle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 222, della  
Legge Finanziaria 2010, secondo le quali le Amministrazioni devono comunicare  
all'Agenzia del Demanio la previsione triennale 2013-2015 dei fabbisogni

allocativi e delle superfici occupate non più necessarie e alla circolare dell'Agenzia del Demanio prot. 31865/2012 del 20/11/2012 (cfr. All.n.1).

A tal proposito, si chiede a codesti Uffici di provvedere alla raccolta dei dati dei fabbisogni allocativi relativi agli immobili istituzionali presenti nel proprio distretto e di comunicare detti dati all'Agenzia del Demanio attraverso l'applicativo denominato "RATIO" messo a disposizione dall'Agenzia medesima.

Lo strumento resterà fruibile fino al 31 gennaio 2013.

Si precisa che l'aumento del fabbisogno allocativo da comunicare deve rispettare il parametro mq/addetto stabilito dall'art. 3, comma 9, decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, ossia deve essere pari a 20/25mq per gli immobili già esistenti e 12/20 mq per quelli oggetto di radicale ristrutturazione o di nuova costruzione.

A tal proposito si raccomanda a codesti uffici e agli uffici del distretto (cui debbono essere trasmessi la presente circolare e gli esiti della razionalizzazione sul rapporto mq/addetto) di valutare, per gli immobili con un rapporto mq/addetto superiore a quello indicato dalla norma sopracitata, la possibilità di comunicare la previsione di una riduzione dei fabbisogni allocativi ferme restando le disposizioni di cui alla Legge 392/41 che fa carico ai Comuni di fornire gli immobili per gli Uffici giudiziari.

Inoltre, codesti uffici hanno l'ulteriore obbligo - introdotto dal comma 222-ter dell'art.2 della Legge n. 191/2009 del D.L. 95/2012 - di comunicare annualmente all'Agenzia del Demanio, entro il 31 dicembre di ogni anno, gli spazi ad uso archivio, che si sono resi liberi all'esito dell'attività di scarto d'archivio.

In particolare, nella sezione fabbisogni di Ratio si dovrà utilizzare un apposito campo denominato "scarto d'archivio" che dovrà essere selezionato solo nel caso in cui ci sia una riduzione delle superfici operata ai sensi della norma.

Si coglie l'occasione per segnalare che in qualsiasi momento dell'anno esiste la possibilità di utilizzare le funzioni, presenti sul Portale Ratio, che consentono di rettificare le informazioni relative agli utilizzi di immobili demaniali e di proprietà di terzi e di eliminare le occupazioni erroneamente inserite.

Si raccomanda la massima sollecitudine nell'adempimento in oggetto, in considerazione dei tempi ristretti imposti dalla normativa di riferimento.

*Il Direttore Generale*  
*(Alfonso Malato)*



AGENZIA DEL DEMANIO  
Direzione Centrale Gestione Patrimonio Immobiliare dello Stato

Trasmesso per posta elettronica,  
non segue originale

Roma, 20/11/2012  
Prot. n. 2012/31865/DCGPIS

Alle Amministrazioni  
di cui all'allegato elenco

**Oggetto:** Portale PA - Scadenza termine per comunicazione dei piani di razionalizzazione degli spazi elaborati dalle Amministrazioni dello Stato ai sensi dell'art. 3, comma 9, decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, che introduce il comma 222-bis all'art. 2 della legge 23 dicembre 2009, n. 191.  
**Apertura Ratio per comunicazione previsione fabbisogni relativa al triennio 2013-2015 ai sensi dell'art. 2, comma 222, legge 23 dicembre 2009, n. 191**

Facendo seguito alla nota prot. n. 26086 del 25/09/2012, si rappresenta che a far data dal 23 novembre p.v. sarà posta in modalità di sola lettura la funzionalità disponibile sul Portale PA - Ratio per la comunicazione dei piani di razionalizzazione elaborati dalle Amministrazioni dello Stato ai sensi dell'art. 2, comma 222-bis, L. 191/2009 - introdotto dall'art. 3, comma 9, del D.L. 95/2012 - essendo decorso il termine del 12 novembre prescritto dalla norma per l'adempimento dell'obbligo di predisposizione dei medesimi

Completati i piani, codeste Amministrazioni avranno cura di trasmettere alla scrivente una nota formale con la quale potrà essere illustrata l'attività posta in essere le eventuali criticità emerse ed i risultati conseguiti.

Ai fini dell'adempimento degli obblighi di comunicazione di cui all'art. 2, comma 222, L. 191/2009, a far data dal 26 novembre p.v., sarà reso nuovamente disponibile il Portale PA - Ratio per il caricamento dei dati riferiti alla previsione triennale 2013-2015 dei fabbisogni allocativi ed alle superfici occupate da codeste Amministrazioni non più necessarie. Lo strumento resterà fruibile fino al 31 gennaio 2013. Al riguardo, si precisa che i fabbisogni dai quali derivino incrementi di spazi tali da determinare il superamento del parametro mq/addetto stabilito dalla norma non potranno essere espressi e, se comunicati, non saranno presi in considerazione.

Si rammenta inoltre che è già aperto per la compilazione l'applicativo *Sim* del Portale PA sul quale dovranno essere caricate da codeste Amministrazioni le informazioni relative agli interventi manufattivi effettuati sia sugli immobili di proprietà dello Stato in uso governativo, sia su quelli di proprietà di terzi utilizzati a qualsiasi titolo, nonché l'ammontare dei relativi oneri, con riferimento al II semestre 2012. Anche tale sezione resterà disponibile per la compilazione fino al 31 gennaio 2013.

Oltre ai suddetti obblighi, l'art. 3 del D.L. 95/2012, introducendo il comma 222-ter all'art. 2 della L. 191/2009, ha previsto l'ulteriore onere per le Amministrazioni statali di comunicare annualmente all'Agenzia del demanio gli spazi ad uso archivio resisi liberi all'esito dell'attività di scarto d'archivio che, entro il 31 dicembre di ogni anno, le medesime sono chiamate a compiere. Per consentire l'adempimento di tale obbligo di comunicazione, nella sezione "fabbisogni" del Portale PA - *Ratio*, con riferimento alla specifica destinazione d'uso archivio, verrà inserito un apposito campo denominato "scarto d'archivio" che dovrà essere selezionato in caso di riduzione delle superfici operata ai sensi della norma.

In considerazione della pluralità di obblighi di comunicazione da effettuare mediante gli applicativi *Ratio* e *Sim* del Portale PA, si allega alla presente un prospetto ripiegativo delle date di apertura e chiusura delle varie finestre di comunicazione (all. 1)

Resta ferma sul sistema - in qualsiasi momento dell'anno e dunque non solo nel periodo di tempo individuato per le comunicazioni sopra indicate - la disponibilità delle funzionalità che consentono di rettificare le informazioni relative agli utilizzi di immobili demaniali/contatti ai Fondi e di proprietà di terzi, di eliminare le occupazioni erroneamente inserite, di chiudere quelle non più in essere e di indicare le occupazioni extracontrattuali

Con l'occasione, si rappresenta che a far data dal 26 novembre p.v. sarà possibile stampare direttamente dal Portale PA - *Ratio* la scheda quadro esigenziale, secondo le modalità indicate nelle Istruzioni Operative, disponibili sulla home page del Portale PA, che sono state appositamente aggiornate alla pagina 17. La scheda - che sostituisce quella in formato excel attualmente utilizzata - dovrà essere adoperata per formulare la richiesta di spazi alle Direzioni Regionali dell'Agenzia del demanio.

Si raccomanda il puntuale rispetto della tempistica fissata per tutti gli obblighi di comunicazione e l'attenta cura nello svolgimento delle attività che codeste Amministrazioni sono chiamate a porre in essere.

Cordiali saluti

Il Direttore Centrale  
Paolo Maranca



Allegati:

- Prospetto ripiegativo finestre di comunicazione del Portale PA (*Ratio* e *Sim*)

AGENZIA DEL DEMANIO  
Direzione Centrale Gestione Patrimonio Immobiliare dello Stato

PORTALE PA - Applicativi <i>Ratio</i> e <i>Sim</i> PROSPETTO RIEPILOGATIVO FINESTRE DI COMUNICAZIONE				
OBBLIGO DI COMUNICAZIONE	LEGGE DI RIFERIMENTO	APPLICATIVO	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA
Piani di razionalizzazione a cura delle Amministrazioni dello Stato	Art. 2, comma 222-bis, L.191/2009 (introdotto dall'art. 3, comma 9, D.L. 95/2012)	<i>Ratio</i>	07.09.2012	23.11.2012
Previsione triennale 2013-2015 dei fabbisogni allocativi	Art. 2, comma 222, L.191/2009	<i>Ratio</i>	28.11.2012	31.01.2013
Spazi ad uso archivio resisi liberi all'esito dell'attività di scarto d'archivio	Art. 2, comma 222-ter, L.191/2009 (introdotto dall'art. 3, comma 9, D.L. 95/2012)	<i>Ratio</i>	26.11.2012	31.01.2013
Interventi manutentivi effettuati e ammontare dei relativi oneri, con riferimento al II semestre 2012	Art. 2, comma 222, L.191/2009	<i>Sim</i>	12.11.2012	31.01.2013